

REGULAMIN PROGRAMU STYPENDIALNEGO FUNDACJI LPP – REKRUTACJA 2026

I. Informacje wstępne

§1

1. Niniejszy regulamin, zwany dalej „Regulaminem” określa warunki rekrutacji i zasady udziału w Programie Stypendialnym Fundacji LPP, zwanym dalej „Programem”.
2. Regulamin Programu jest dostępny do informacji publicznej na podstronie internetowej Fundacji LPP: www.lpp.com/fundacja-lpp/stypendium, zwaną dalej „Stroną”.
3. Podmiotem realizującym Program jest Fundacja LPP, zwana dalej „Fundacją”, z siedzibą w Gdańsku, przy ul. Łąkowej 39/44.
4. Celem Programu jest wyrównanie szans edukacyjnych młodzieży.

II. Postanowienia ogólne

§2

1. Stypendia przyznawane są na zasadach konkursu, ogłaszanego publicznie na Stronie.
2. Harmonogram rekrutacji do Programu podawany jest do publicznej informacji na Stronie do 1 marca każdego roku.
3. Stypendium otrzymają uczniowie/uczennice, którzy/e przejdą pozytywnie wszystkie fazy rekrutacji do Programu oraz zostaną przyjęci do Gdańskiego Liceum Autonomicznego.
4. Stypendium przyznawane w ramach pomocy socjalnej, regulowanej przez Regulamin Pomocy Socjalnej Fundacji LPP.

III. Kryteria wyboru

§3

1. O Stypendium mogą się ubiegać uczniowie/uczennice, którzy/e spełnią łącznie następujące kryteria:
 - a) zamieszkują w województwie pomorskim;
 - b) są w chwili ogłoszenia naboru uczniami/uczennicami ostatniej klasy szkoły podstawowej;
 - c) uzyskali bardzo dobre lub rokujące na przyszłość wyniki nauczania;
 - d) posiadają osiągnięcia naukowe, artystyczne, sportowe, społeczne;
 - e) chcą rozpocząć naukę w Gdańskim Liceum Autonomicznym;
 - f) zamieszkują w gospodarstwie domowym, w którym średni dochód na osobę nie przekracza poziomu ustalonego przez Zarząd Fundacji na każdy rok szkolny, w oparciu o wysokość

minimum socjalnego określanego przez Instytut Pracy i Spraw Socjalnych na rok poprzedzający rok rekrutacji.

IV.

Rekrutacja

§4

1. Rekrutacja do Programu obejmuje dwie fazy rekrutacji.
2. Warunkiem przystąpienia do pierwszej fazy rekrutacji przez osoby wskazane w §3, jest wypełnienie do dnia 8 maja danego roku, w którym Kandydat/Kandydatka kończy szkołę, formularza zgłoszeniowego online za pośrednictwem Strony. Kandydat/Kandydatka w formularzu zgłoszeniowym podaje i zamieszcza, między innymi:
 - a) imię i nazwisko oraz datę urodzenia;
 - b) adres zamieszkania;
 - c) oceny oraz średnią ocen z klasy VII oraz pierwszego semestru klasy VIII;
 - d) średni dochód uzyskany na każdego członka rodziny;
 - e) opis dotychczasowych osiągnięć naukowych, artystycznych, sportowych oraz społecznych;
 - f) list polecający od wybranego nauczyciela lub innej osoby stale współpracującej z uczniem/uczennicą.
3. O kwalifikacji do kolejnego etapu rekrutacji decyduje Komisja Stypendialna Fundacji LPP działająca na zasadach wskazanych w §7.
4. Alfabetyczna lista osób zakwalifikowanych do II fazy rekrutacji publikowana jest na Stronie do dnia ustalonego w harmonogramie rekrutacji na dany rok kalendarzowy, nie później jednak niż do 15 maja danego roku.
5. Ostateczną liczbę osób zakwalifikowanych do II fazy rekrutacji ustala Zarząd Fundacji LPP.

§5

1. Kandydaci/Kandydatki zakwalifikowani/e do kolejnej fazy rekrutacji zobowiązani/e są do:
 - a) odbycia rozmowy z przedstawicielami Fundacji LPP i Gdańskiego Liceum Autonomicznego;
 - b) udostępnienia na prośbę Fundacji LPP dokumentów potwierdzających wskazane w formularzu rekrutacyjnym wyniki w nauce oraz dochody.
2. O przyznaniu Stypendium wybranym Kandydatom/Kandydatkom decyduje Komisja Stypendialna Fundacji LPP działająca na zasadach wskazanych w §7.
3. Alfabetyczna lista osób, którym przyznane zostało Stypendium oraz osób, które znalazły się na liście rezerwowej publikowana jest na Stronie do dnia ustalonego w harmonogramie rekrutacji na dany rok kalendarzowy. Nie później jednak niż do 18 czerwca danego roku
4. Limit stypendiów na dany rok szkolny ustala Zarząd Fundacji LPP.

5. Osoby zakwalifikowane do udziału w Stypendium zobowiązane są do dopełnienia wszystkich formalności związanych z przyjęciem do Gdańskiego Liceum Autonomicznego.
6. Osoby zakwalifikowane do udziału w Stypendium, które wyraziły potrzebę zapewnienia zakwaterowania na okres nauki w szkole zobowiązane są do uczestniczenia w procesie rekrutacyjnym do internatu/bursy wskazanej przez Fundację LPP oraz dopełnienia wszystkich formalności z tym związanych.

§6

1. Odwołania od wyników rekrutacji należy składać drogą elektroniczną na adres zaprojektujprzyszlosc@lpp.com w terminie siedmiu dni od dnia ogłoszenia wyników rekrutacji.
2. Odwołania rozpatruje Komisja Odwoławcza złożona z 1 przedstawiciela/przedstawicielki Gdańskiego Liceum Autonomicznego oraz 2 przedstawicieli/przedstawicielek Fundacji LPP.

V. **Komisja Stypendialna Fundacji LPP**

§7

1. Decyzję o kwalifikacji do kolejnego etapu rekrutacji oraz o przyznaniu Stypendium podejmuje Komisja Stypendialna Fundacji LPP, zwana dalej „Komisją”, zgodnie z Regulaminem Programu Stypendialnego Fundacji LPP.
2. Komisja składa się z 1 przedstawiciela/przedstawicielki Gdańskiego Liceum Autonomicznego oraz 2 przedstawicieli/przedstawicielek Fundacji LPP.
3. Komisja rozpatruje wszystkie zgłoszone aplikacje Kandydatów/Kandydatek, którzy spełnili wymogi wskazane w §3.
4. Komisja bierze pod uwagę:
 - a) dotychczasowe osiągnięcia naukowe, artystyczne, sportowe i społeczne, w tym średnią ocen, udział w olimpiadach i konkursach, aktywność pozaszkolną;
 - b) średni dochód na osobę w rodzinie;
 - c) możliwości i perspektywy dalszego rozwoju w przypadku nieotrzymania Stypendium Fundacji LPP.
5. Członkowie/członkinie Komisji zobowiązują się do przestrzegania zasad równości i obiektywizmu przy ocenie wniosków.
6. Członkiem/członkinią Komisji nie może być osoba, która jest spokrewniona, spowinowacona z Kandydatem lub pozostaje z tą osobą lub jej opiekunem prawnym w stosunku osobistym lub prawnym, który mógłby wywołać wątpliwości co do bezstronności.
7. Z posiedzenia Komisji spisuje się protokół oraz listę obecności.
8. Stypendystami/Stypendystkami zostają Kandydaci/Kandydatki, którzy uzyskali najwyższą sumę punktów wystawionych przez Komisję oraz podpisali umowę stypendialną z Fundacją LPP.

9. W przypadku rezygnacji osoby ze Stypendium do dnia 30 września, Fundacja LPP może zaproponować Stypendium innej osobie, która brała udział w rekrutacji i uzyskała jako następna w kolejności najwyższą liczbę punktów, a także spełnia pozostałe warunki, o których mowa w ust. 8.

VI. Przedmiot Stypendium Fundacji LPP

§8

1. Stypendium Fundacji LPP obejmuje:

- a) pokrycie kosztów czesnego w Gdańskim Liceum Autonomicznym;
- b) pokrycie kosztów zakwaterowania w internacie lub w bursie wskazanej przez Fundację LPP w przypadku Stypendystów/Stypendystek zamieszkujących stale poza terenem Trójmiasta;
- c) pokrycie kosztów wyżywienia całodziennego w miejscu wskazanym przez Fundację LPP w przypadku Stypendystów/Stypendystek zamieszkujących stale poza terenem Trójmiasta;
- d) pokrycie kosztów obiadów w Gdańskim Liceum Autonomicznym;
- e) pokrycie kosztów dojazdów do szkoły, w przypadku Stypendystów/Stypendystek zamieszkujących stale poza terenem Trójmiasta;
- f) pokrycie kosztów zakupu miesięcznych biletów komunikacji miejskiej;
- g) dofinansowanie kosztów uczestnictwa w wyjazdach i wydarzeniach organizowanych przez Gdańskie Liceum Autonomiczne w zakresie określonym w Umowie Stypendialnej;
- h) pokrycie kosztów podręczników szkolnych oraz wyprawki w zakresie określonym w Umowie Stypendialnej;
- i) pokrycie dodatkowych kosztów indywidualnie ustalonych z każdym/każdą Stypendystą/Stypendystką w zakresie określonym w Umowie Stypendialnej;
- j) bony na zakupy w salonach marek LPP;
- k) regularne spotkania Stypendystów/Stypendystek.

VII. Obowiązki Stypendysty/Stypendystki

§ 9

1. Stypendyści/Stypendystki Programu zobowiązani/e są:

- a) przestrzegać niniejszego Regulaminu i Umowy Stypendialnej;

- b) osiągać co najmniej dobre wyniki podczas nauki w Gdańskim Liceum Autonomicznym;
- c) udostępniać Fundacji LPP informacje o osiągnięciach w nauce;
- d) uczestniczyć aktywnie w wydarzeniach organizowanych przez Fundację LPP w ramach Stypendium Fundacji LPP;
- e) pomagać innym Stypendystom/Stypendystkom w aklimatyzacji w nowym środowisku szkolnym;
- f) angażować się w działalność wolontariacką Fundacji LPP.

VIII.

Ochrona danych osobowych

§ 10

1. Administratorem danych osobowych Uczestników/czek Programu Stypendialnego jest Fundacja.
2. Przetwarzanie danych osobowych odbywać się będzie na zasadach przewidzianych w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE („RODO”), a także innych obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych, które uzupełniają i/lub wdrażają RODO, w tym także ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018 r. poz. 1000).
3. Fundacja będzie przetwarzać dane osobowe Uczestników/czek w zakresie imienia, nazwiska, danych kontaktowych (adresu zamieszkania, adresu poczty elektronicznej numeru telefonu kontaktowego), osiągnięć naukowych, artystycznych, sportowych oraz społecznych, średnich dochodów uzyskiwanych na jednego członka rodziny.
4. Fundacja będzie przetwarzać dane osobowe Uczestników/czek w następujących celach:
 - a) organizacji Programu, wyłonienia zwycięzcy, przyznania Stypendium, rozpatrywania odwołań (podstawą przetwarzania jest zawarcie i wykonanie umowy art. 6 ust. 1 lit. b RODO);
 - b) dochodzeniem i obroną przed roszczeniami w związku z Konkursem (podstawą przetwarzania danych jest realizacja prawnie uzasadnionych interesów Organizatora – art. 6 ust. 1 lit. f RODO);
 - c) wykonania obowiązków ciążących na Fundacji wynikających z organizacją Programu Stypendialnego wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów (podstawą przetwarzania danych prawa jest niezbędność do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Organizatorze – art. 6 ust. 1 lit. c RODO);
 - d) poinformowanie o wynikach przyznania Stypendium w serwisie www.lpp.com (podstawą przetwarzania danych prawa jest dobrowolnie udzielona zgoda przez Uczestnika – art. 6 ust. 1 lit. a RODO).

5. Podanie danych osobowych wskazanych w ust. 4 powyżej w celu uczestnictwa w Programie jest niezbędne. W razie odmowy lub niepodania wymaganych przez Fundację danych udział w Programie nie będzie możliwy.
6. Każdy Uczestnik/czka ma prawo do żądania od Fundacji dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych oraz prawo do złożenia oświadczenia o cofnięciu każdej wyrażonej zgody w każdym czasie. Cofnięcie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
7. Uczestnikowi/czce przysługuje prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych Uczestnika – z przyczyn związanych ze szczególną sytuacją Uczestnika/czki – gdy przetwarzanie odbywa się w ramach realizacji celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Fundację. W takim przypadku Fundacja przestanie przetwarzać dane osobowe Uczestnika w tych celach, chyba że będzie w stanie wykazać, że w stosunku do tych danych istnieją dla Fundacji ważne prawnie uzasadnione podstawy, które są nadrzędne wobec interesów, praw i wolności Uczestnika/czki, lub dane będą niezbędne Organizatorowi do ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.
8. W odniesieniu do przeprowadzenia Programu dane osobowe Uczestnika/czki będą przetwarzane przez okres prowadzenia Programu. Po zakończeniu Programu dane osobowe Uczestnika/czki mogą być nadal przetwarzane przez Fundację, jednak wyłącznie, jeżeli jest to dozwolone lub wymagane w świetle obowiązującego prawa np. przetwarzanie w celach rozliczeniowych lub w celu dochodzenia roszczeń lub obrony przed nimi. W takim przypadku dane osobowe Uczestnika/czki będą przetwarzane jedynie przez okres niezbędny do realizacji tego typu celów, nie dłużej niż przez okres przedawnienia roszczeń.
9. Dane osobowe Uczestników/czek nie będą przekazywane do państw trzecich/organizacji międzynarodowych.
10. Dane osobowe mogą być przekazywane Uczestnika/czki podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie Fundacji, m.in. dostawcom usług IT, usług księgowych etc. przy czym takie podmioty przetwarzają dane na podstawie umowy z Fundacją, a przekazanie tych danych objęte jest środkami bezpieczeństwa oraz kontrolą ze strony Fundacji. Dane osobowe Uczestnika/czki mogą być również udostępniane podmiotom upoważnionym do tego na podstawie przepisów prawa. Innym podmiotom trzecim dane osobowe Uczestnika/czki mogą zostać udostępnione wyłącznie w przypadku wyrażenia odrębnej zgody Uczestnika/czki na udostępnienie takich danych.
11. W odniesieniu do danych osobowych Uczestnika/czki decyzje nie będą podejmowane przez Fundację w sposób zautomatyzowany ani profilowane, stosowanie do art. 22 RODO.
12. Każdemu Uczestnikowi/czce przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO).
13. Wszelką korespondencję dotyczącą przetwarzania danych osobowych należy kierować do Fundacji na adres: dataprivacy@lpp.com

IX.

Rezygnacja

§ 11

1. Stypendysta w każdym momencie może zrezygnować z udziału w Stypendium bez konieczności zwrotu otrzymanych środków.

X.

Postanowienia końcowe

§ 12

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszych Regulaminie rozstrzygający głos ma Rada Fundacji LPP.